

El Portal Único de Acceso a la Información Pública permite presentar solicitudes de información pública a los órganos y servicios de la administración del Estado conforme a lo establecido en la Ley General No. 200-04 sobre Libre Acceso a la Información Pública a través una ventanilla única.

Objetivos principales del SAIP:

- Concentrar las solicitudes de acceso a la información de las instituciones del Gobierno Central en un sólo portal que facilite su manejo y monitoreo por parte de la DIGEIG.
- Estandarizar el formulario de presentación de solicitud de acceso a la información pública.
- Redirigir en cada portal institucional el enlace “solicitud de información” hacia el Portal Único de Acceso a la Información Pública.
- Enviar a cada Responsable de Acceso a la Información Pública de forma automática las solicitudes de acceso a la información pública destinadas a su institución.
- Permitir redirigir en línea las solicitudes de acceso a la información pública a la institución competente.
- Gestionar los plazos de las solicitudes de acceso a la información y alertas enviadas tanto a las instituciones como al órgano rector.
- Disponer de estadísticas de las solicitudes de acceso a la información actualizadas por diferentes criterios. Las mismas deben estar disponibles, tanto en formatos abiertos como por gráficas de fácil lectura.
- Generar espacios de interacción gobierno-sociedad a través de canales de interacción vía web con la ciudadanía.

INSTRUCTIVO PARA REALIZAR UNA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA

1 Ingrese al portal: www.saip.gob



2 Dar click en: Formulario de Solicitud de Información



3 Puede registrarse en la plataforma y dar un mejor seguimiento a su solicitud, o puede realizala sin registrarse.

Solicitud de Información

Recomendaciones antes de continuar:

- **Razonar** si su requerimiento es una solicitud de información, ya que tal vez pueda ser una: "Queja", "Reclamación" o "Denuncia". Si es así, existen otras vías para canalizarlas. **Más información aquí.**
- **Verifique** si la información que solicita está disponible en el portal de transparencia de la institución a la que le hace la solicitud, muchas instituciones ya tienen información básica y financiera publicada en su portal web.
- **Confirme** que la información que solicita está el ámbito de la Ley 200-04.

Puede registrarse para un mejor control, seguimiento y así consolidar todas sus solicitudes futuras:

Registrar nuevo usuario

¿Ya está registrado?

Ingrese Aquí

Continuar sin registrarse y solo rellenar el formulario directamente (única solicitud):

Instituciones disponibles:

Instituciones

Realizar solicitud de información pública

4 Proceda a completar el formulario de solicitud

Formulario de solicitud de información pública

Proceda a rellenar el formulario con los datos requeridos, favor detallar minuciosamente la información que solicita.

Datos de la institución:

Institucion seleccionada: **Acuario Nacional (AN)**
Responsable de Acceso a la Información (RAI): **Brunilda Brito**
Correo electrónico: **rai@acuarnacional.gob.do**

Se estara enviando un correo electrónico al **Responsable de Acceso a la información (RAI)**

Datos de la institución:

Nombre del solicitante

ingrese su nombre

Cédula / Pasaporte / RNC

ingrese lo que se indica

Teléfono

ingrese su información de contacto

Correo electrónico

ingrese su correo electrónico

Rango de edad

seleccione un rango de edad

Género

seleccione un genero

Nivel Académico

seleccione un nivel académico

Profesión / Oficio

seleccione una Profesión / Oficio

Provincia / municipio

seleccione una provincia / municipio

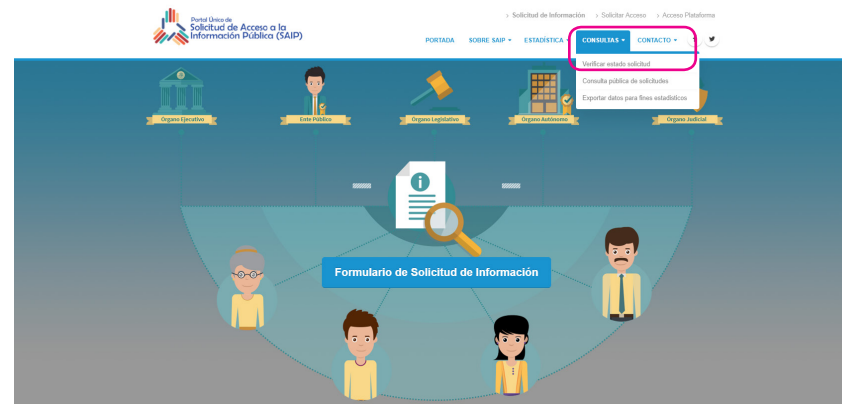
Dirección

Institución

5 Luego recibirá un correo electrónico confirmando la recepción de su solicitud



6 Mediante correo estará recibiendo notificaciones del seguimiento a su solicitud, si desea consultar el estado actual de su solicitud puede ingresar a "Consultas" y "Verificar estado de Solicitud"



7 Coloque el Código



PORTADA SOBRE SAIP ESTADÍSTICA CONSULTAS CONTACTO

Usted se encuentra: **Consulta Estado**

Consulta de Estado de Solicitud de Información

COLOQUE EL CÓDIGO DE SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Código de Seguridad...

CLIC PARA VER EJEMPLO:



Importante

Para mayor información sobre el estado de su solicitud de información, puede contactar directamente a la oficina de acceso a la información responsable de dar seguimiento a ésta.

8 Si se encuentra registrado, esto lo puede hacer accediendo a la plataforma



PORTADA SOBRE SAIP ESTADÍSTICA CONSULTAS CONTACTO